



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЧЕРВЕН БРЯГ

НАРЕДБА

**за определянето и
администрирането на местните
такси и цени на услуги на
територията на община
Червен бряг**

(Приета с решение Решение № 379/28.03.2025 г., изм. и доп. Реш. № 601/17.12.2025 г.
на Общински съвет Червен бряг)

НАРЕДБА

за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Червен бряг

Глава Първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите, предоставяни на физически и юридически лица на територията на община Червен бряг, както и реда и срока на тяхното събиране.

Чл.2. (1) На територията на община Червен бряг се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. (изм. и доп. Реш. № 601/17.12.2025 г.) За ползване на услугата получаване на храна за деца до 3-годишна възраст от обекти за раздаване на храна, детска млечна кухня, лагери и социални услуги, финансирани от общински бюджет.“
4. за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование извън финансираното от държавата;
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване правото на ползване на гробни места;
8. за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват от центровете за подкрепа за личностно развитие;
9. за притежаване на куче;
10. други местни такси, определени със закон.

(2) Извън случаите по ал.1, община Червен бряг предоставя на гражданите и други услуги и права по цени, определени в тази наредба.

Чл.3. Конкретният размер на таксите и цените на услугите се определят от Общинския съвет с Приложения, неразделна част от тази Наредба.

Чл.4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости или пропорционални и се заплащат безкасово или в брой.

(2) Местните такси и цени на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

(3) При предоставяне на административни услуги по електронен път, същите се предоставят в намален размер на таксата спрямо таксата за присъствено заявяване и предоставяне, съгласно тази наредба с 10 %, като намалението не може да надвишава 10,23 евро.

Чл.5. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. Възстановяване на пълните разходи на общинската администрация по предоставяне на услугата;
2. Създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. Постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местни такси.

(2) За услугата, при която дейностите за предоставянето и могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 6. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за работни заплати и осигуровки на персонала, за дейности – общинска отговорност, материални, режимни, консултантски, за управление и контрол, по събиране на таксите и други разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) В случаите, когато някои от посочените в ал. 1 разходи са осигурени със средства от Централния бюджет или с нормативен акт е указано друго, същите не се включват в пълните разходи.

(3) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

Чл.7. (1) Размерът на таксата, цената на услугата и правото може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато това се налага за защита на обществения интерес, като в този

случай разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(2) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на държавните приходи (споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет).

Чл.8. Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси, като определя реда за това.

Чл.9. В случаите, когато предоставянето на права и услуги се извършва и от други субекти при пазарни условия, основа за определяне размерите на цените на права и услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл.10. (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на Общината.

(2) Местните такси и цени на услуги се събират от общинската администрация и разпоредителите от по-ниско ниво, на които са делегирани правомощия.

(3) Кметът на общината определя длъжностните лица, техните права и отговорности по събирането на таксите и цените на услугите.

(4) Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

(5) Сроковете за предоставяне на услуги се определят в съответните приложения към тази Наредба.

Чл.11. Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват с Решение на Общинския съвет.

Чл. 12. Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика, преференции;
4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретните методики, използвани за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

Чл. 13. (1) Всички административни и технически услуги се заявяват със заявления по образец и приложени всички необходими документи за извършване на услугата:

1. лично от правоимащи лица срещу представяне на документ за самоличност;
2. чрез лицензиран пощенски оператор;
3. по e-mail с цифров електронен подпис;
4. чрез други общини;
5. чрез упълномощен представител с нотариално заверено пълномощно;
6. чрез системата за сигурно електронно връчване;
7. чрез портала на електронното управление.

(2) Резултатът от услугите се получава:

1. лично от правоимащи лица срещу представяне на документ за самоличност;
2. чрез лицензиран пощенски оператор;
3. по e-mail /посочен от заявителя/;
4. чрез други общини;
5. чрез упълномощен представител с нотариално заверено пълномощно;
6. чрез представител на заявителя, посочен от него пред длъжностно лице при заявяването на услугата;
7. чрез системата за сигурно електронно връчване.

Глава втора **МЕСТНИ ТАКСИ**

Раздел I **ТАКСА ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ**

Чл. 14. (1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и

за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно: сметосъбиране; сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

(2) За имоти, намиращи се извън районите, в които Общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

(3) Границите на районите и видът на предлаганите услуги по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси в съответния район, както и честотата на сметоизвозване, се определят със заповед на кмета на Общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

Чл. 15. Таксата се заплаща за имоти, находящи се на територията на община Червен бряг, от лицата, посочени в чл. 11 от ЗМДТ.;

Чл. 16. (1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;

2. събиране, включително разделно, на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и 64 от Закона за управление на отпадъците;

4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Таксата за битови отпадъци се изчислява както следва:

1. Размерът на таксата се определя в левове според количеството битов отпадък, чрез подадена декларация в отдел АМДТ – община Червен бряг, по местонахождение на имота до 30 ноември на предходната година. В декларацията се посочват видът и броя на съдовете за изхвърлянето на битовите отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно обявената от кмета на Общината честота на извозване. За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

2. Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци или лицето не е подало декларация в срок, то заплаща годишна такса върху данъчната оценка по чл.20 и чл. 21 от ЗМДТ.

3. При определяне размера на таксата в зависимост от количеството битови отпадъци се включват разходите по чл. 16. (1), т. 1, 2 и 3 . Таксата за почистване на териториите за обществено ползване в населените места, се събира пропорционално върху данъчната оценка по чл.20 и чл.21 от ЗМДТ.

Чл. 17. (1) Такса битови отпадъци се внася на две равни вноски в сроковете за внасяна на данък върху недвижимите имоти посочени в чл.28, ал.1 от ЗМДТ на годината, за която е дължима.

(2) На предплатилите в срока по чл.28, ал.2 от ЗМДТ се прави отстъпка от 5 на сто.

Чл. 18. (1) Собственикът на новопридобит имот дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота, освен ако таксата не е платена от предишния собственик.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сграда, подлежаща на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) Не се допускат изменения в приетия начин на определяне на размера на таксата в течение на годината.

(5) Когато до края на предходната година Общинският съвет не е определил размера на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

(6) Таксата не се събира, когато Общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 16 (1), т. 1, 2, 3 и 4.

(7) Не се събира такса за сметосъбиране и сметоизвозване, когато услугата не се предоставя от Общината или ако имотът не се ползва през цялата година и е подадена декларация по образец от собственика или ползвателя до края на предходната година в общината по местонахождението на имота.

За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им. Подава се една декларация от всички собственици и ползватели на имота.

1. При настъпила промяна на декларираните обстоятелства за имота по чл. 18, ал. 7 задълженото лице, оттегля подадената декларация писмено със заявление или със заверка върху оригинала, съхраняван в отдел АМДТ в седем дневен срок от възникването им.

2. В случаите, когато при проверка от общинска администрация се установи неспазване на декларираните в декларацията по чл.18, ал.7 условия, нарушителите дължат пълния размер на такса битови отпадъци.

(8) За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, таксата се дължи със 75 на сто намаление. Лицата предявяват правото си на облекчение чрез данъчна декларация, която подават в срок по чл. 14 (1) от ЗМДТ.

(9) Определя такса за битови отпадъци за имотите, освободени от данък върху недвижимите имоти по реда на чл.24, ал.1 от закона за местните данъци и такси в размер на 1‰.

(10) Имотите изброени в чл.18, ал.9 от Наредбата се освобождават от заплащане на такса битови отпадъци при условие, че няма да се използват през цялата година. За целта собствениците и ползвателите подават в община Червен бряг, отдел АМДТ декларация по образец до 31 декември на предходната година, в която дават изрично съгласие за извършване на проверки от общинска администрация и декларират, че за неверни данни носят наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс. За придобитите през годината имоти декларацията се подава в двумесечен срок от дата на придобиването им.

(11) При настъпила промяна на декларираните обстоятелства за имота по чл. 18, ал. 10, задълженото лице оттегля подадената декларация писмено със заявление или със заверка върху оригинала, съхраняван в отдел АМДТ в седем дневен срок от възникването им.

(12) В случаите, когато при проверка от общинската администрация се установи неспазване на декларираните в декларацията по чл. 18, ал. 10 условия, нарушителите дължат пълния размер на такса битови отпадъци.

Раздел II

Такса за ползване на пазари, тържища, тротоари, площади, улични платна, панаири и терени с друго предназначение

Чл.19. (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Размерът на таксите по този раздел се определя от Общински съвет – Червен бряг съгласно **Приложение №1**.

- (3) Таксите се заплащат при заявяване на услугата.
- (4) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 3 дни преди започване на месеца.
- (5) Таксата се събира от отдел „Икономика и общинска собственост“;
- (6) При използване на тротоарите да се спазва изискването за 1.5 метра отстояние от тротоара за място за преминаване.
- (7) 50 % от пазарите се предоставят за ползване на земеделските производители.
- (8) Цените са определени за ден и за месец, без ограничение за авансово плащане.
- (9) Подлежат на облагане с данък добавена стойност услугите, регламентирани в чл.3, ал.5 от Закона за данък върху добавената стойност.

Раздел III

(изм. и доп. Реш. № 601/17.12.2025 г.) Такси за ползване на услугата получаване на храна за деца до 3-годишна възраст от обекти за раздаване на храна, детска млечна кухня, лагери и социални услуги, финансирани от общински бюджет.

Чл.20 (изм. и доп. Реш. № 601/17.12.2025 г.)

- (з) За получаване на обедно хранене от обекти за раздаване на храна към детски ясли и детски градини с яслени групи на територията на община Червен бряг се събират такси от родители / настойници в размер на 1,50 €, която представлява осреднената стойност на 1 (един) храноден за дете, настанено в детското заведение.
- (2) Таксата се определя чрез цена на едnodневен купон в размер на 1,50 €, която представлява осреднена стойност за 1 (един) храноден на дете, настанено в детска ясла или детска градина с яслени групи.
- (3) Редът и начинът по предоставяне, събиране и отчитане на таксите се урежда в Правилника за дейността на институцията и в Системата за финансово управление и контрол, чрез конкретно разписани вътрешни правила.“

Чл.21 (1) Лицето, ползващо услугите в системата на домашен социален патронаж /ДСП/, заплаща месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице. Таксата се изчислява пропорционално на времето, през което лицето е ползвало социалната услуга.

- (2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храната, както и

съответната част от общите разходи за електрическа енергия и вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Дължимата месечна такса се удържа от личните доходи на лицето.

(4) На лицата, обслужвани в системата на ДСП, за лични разходи се оставя сума, не по-малка от 35% от личните доходи.

(5) Ветераните от войните ползват с предимство услугите на ДСП и заплащат месечна такса в размер на 30% от получаваната лична пенсия, съгласно чл.16, ал.2 от ППЗВВ.

(6) Военноинвалидите ползват с предимство услугите на ДСП и заплащат 30% от размера на определената месечна такса. Останалата част от разходите е за сметка на бюджета на Общината.

Чл.22 (1) Таксите по чл.21 се начисляват и събират от длъжностното лице в ДСП до 25-то число на месеца, за който се дължат.

(2) (изм. и доп. Реш. № 601/17.12.2025 г.) Таксите по чл.20 се събират от длъжностно лице в детска ясла или детска градина с яслени групи.

(3) Таксите по ал.1 и ал. 2 се внасят в общинския бюджет.

Раздел IV

Такси за технически услуги

Чл. 23. (1) Размерът на таксите за техническите услуги, посочени в чл.107 от ЗМДТ се определят, съгласно **Приложение № 2**.

(2) Срокът за извършване на техническите услуги, който не е установен с нормативен акт, се определя съгласно **Приложение № 2**.

(3) Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българския Червен кръст.

Раздел V

Такси за административни услуги

Чл. 24. За административни услуги, които се извършват от Общината, се събират такси по глава трета, раздел VII от ЗМДТ в размери за всяка административна услуга, съгласно **Приложение № 3** по видове, както следва:

1. За извършване на услуги по гражданско състояние, с изключение на освободените по чл. 110, ал. 2 от ЗМДТ;
2. За издаване на удостоверения по местните данъци.

Раздел VI

Такси за административно - технически услуги

Чл. 25. (1) Размерът на цените по този раздел се определя от Общински съвет – Червен бряг, съгласно **Приложение № 4**.

(2) Срок за изпълнение на услугите:

- обикновена – в срок до 14 дни;
- бърза – в рамките на 3 работни дни;
- експресна – в рамките на 8 работни часа.

(3) Всички цени са без включено ДДС.

(4) Таксите се събират в Центъра за административно обслужване на граждани в Община Червен бряг или по банков път.

(5) Цените по това приложение се отнасят за заявяването на услугата.

Раздел VII

Такси за гробни места

Чл. 26. (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. За едно гробно място:
 - До 15 години – 30,68 евро;
 - За вечни времена – 81,81 евро
2. За ползване на семейни гробни места:
 - до 15 години – 51,13 евро;
 - За вечни времена – 122,71 евро

(2) За урнов гроб се заплащат таксите по ал. 1, т. 1 и 2, намалени с 50 на сто.

Чл. 27. Таксите се събират в Центъра за административно обслужване на граждани в Община Червен бряг или по банков път.

Раздел VIII

Такса за притежаване на куче

Чл. 28. (1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в Общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище.

(2) В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация по чл.117 от ЗМДТ в общината по постоянния му адрес/седалище.

(3) Таксата се определя в годишен размер 10,23 евро за куче.

(4) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(5) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175, ал.2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

(6) Приходите от събраните такси по ал. 4 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

(7) Таксата се събира от отдел „Администриране на местните данъци и такси“ в брой или по банков път.

Раздел IX

Такси за радиоточки

Чл. 29. (1) За ползване на радиоточка собствениците и ползвателите заплащат годишна такса в размер на 7,67 евро. Таксата се заплаща в срок до 30-ти септември на текущата година.

(2) Лицата, желаещи ползването на услугата, подават заявление по образец до кмета на общината или кмета на кметството и заплащат такса пропорционално на броя на месеците до края на календарната година.

(3) При новоприсъединени абонати се заплаща първоначална такса в размер на 5,11 евро.

Раздел X

Цени на неуредени със закон услуги и права

Чл. 30. За всички услуги и права, предоставяни от Общината, които не са регламентирани със закон се определя цена съгласно **Приложение №5**.

Чл. 31. Цените на услугите и цените за предоставянето на права се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на Общината.

Чл. 32. (1) Услугите предоставени от Общината могат да бъдат:

1. обикновена;
2. бърза;
3. експресна.

(2) Сроковете за извършаване на услугите са:

1. обикновена – в рамките на 7 работни дни;
2. бърза – в рамките на 3 работни дни;
3. експресна – в рамките на 8 работни часа.

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня/ часа на подаване на необходимите документи и заплащане на цената на необходимия вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Бързата услуга се заплаща с 50 на сто увеличение, а експресната – в двоен размер.

Чл. 33. Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право се утвърждават със заповед на кмета на общината.

Чл. 34. Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на Общината.

Чл. 35. При неспазване на сроковете по чл.32, ал. 2 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния ѝ размер.

Чл. 36. При предсрочно прекратяване на представителното право, Общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

Чл. 37. Таксите в **Приложение № 5** са без включено ДДС.

Раздел XI

Административно – наказателни разпоредби

Чл. 38. За нарушение на чл. 18, ал. 7, т. 1 и чл.18, ал. 11 от настоящата наредба, който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса, се наказва с глоба от 102,26 до 511,29 евро а юридическите лица и едноличните търговци - с имуществена санкция в размер от 255,65 до 1022,58 евро.

Чл. 39. Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл. 40. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. „Услуги за всеобщо ползване“ са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

§ 2. „Ползватели“ са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 3. Контролът по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§ 4. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги и права, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

§ 5. Тази наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила.

§ 6. С приемането на наредбата се отменят всички решения на Общинският съвет, регламентиращи местни такси и цени на услуги, предмет на тази Наредба.

§ 7. В наредбата за устройството и управлението на гробищните паркове и за реда и условията за извършване на погребения на територията на община Червен бряг /приета с решение № 707/25.06.2010 г изм. с реш. № 738/30.10.2017г/ се правят следните изменения: Чл.13 (2) се изменя както следва: Таксите за гробни места се определят в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги.

§ 8. (нов Реш. № 601/17.12.2025 г.) Наредбата е изменена и допълнена с Решение № 601 от 17.12.2025 г.

Изменението и допълнението влизат в сила от 01.01.2026 г.

II. На основание чл.60, ал. 1 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет - Червен бряг допуска предварително изпълнение на решението, тъй като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

III. Изпълнението на Наредбата се възлага на кмета на община Червен бряг.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ
СЪВЕТ – ЧЕРВЕН БРЯГ:

/Николай Николов/



**ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ТРОТОАРИ,
ПЛОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА, ПАНАИРИ И ТЕРЕНИ С ДРУГО
ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ**

1. Такса за търговия със селскостопанска продукция

1.1 за земеделски производители

1.1.1. на кв. м -

➤ 0,51 евро/кв.м. на ден

➤ 7,67 евро/кв.м. на месец

1.1.2 за продажба от предоставена маса на общински пазар

➤ 2,05 евро/ден

➤ 20,45 евро/месец

1.1.3. За продажба от лек автомобил или товарен микробус

➤ На ден – 5,11 евро

➤ На месец – 20,45 евро

1.1.4. За продажба от камион или ремарке

➤ На ден – 6,14 евро

➤ На месец – 24,54 евро

1.2 за търговци непроизводители/прекупвачи

1.2.1. на кв.м.

➤ 0,77 евро/кв.м. на ден

➤ 12,27 евро/кв.м. на месец

1.2.2. За продажба от предоставена маса на общински пазар

➤ На ден – 2,56 евро

➤ На месец – 23,01 евро

1.2.3. за продажба от лек автомобил или товарен микробус

➤ На ден – 14 евро

➤ На месец – 23,01 евро

1.2.4. за продажба от камион или ремарке

➤ На ден – 7,67 евро

➤ На месец – 27,61 евро

2. Такса за търговия с промишлени стоки

2.1. на кв.м.

➤ 1,02 евро/кв.м. на ден

➤ 15,34 евро/кв.м. на месец

2.2. За продажба от лек автомобил – 2,56 евро/ден

2.3. за продажба от товарен автомобил или ремарке – 7,67 евро/ден

3. За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, за продажба на стоки за продажба на стоки, стрелбища, циркови или др. развлекателни представления, моторни люлки и др.

3.1. в гр. Червен бряг – не по-малко от 2,05 евро/кв.м./ден

3.2. в гр. Койнаре - не по-малко от 1,53 евро/кв.м./ден

3.3. за останалите населени места – не по-малко от 1,02 евро/кв.м./ден

4. За ползване на тротоари, площади, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали и техника

4.1. в гр. Червен бряг – не по-малко от 2,05 евро/кв.м./ден

4.2. в гр. Койнаре - не по-малко от 1,53 евро/кв.м./ден

4.3. за останалите населени места – не по-малко от 1,02 евро/кв.м./ден

5. Такса за ползване на маса или стелаж за продажба на цветя, мартеници, и др

- 5.1. за гр. Червен бряг – 2,56 евро/кв.м./ден

- 5.2. за гр. Койнаре – 2,05 евро/кв.м. /ден

- 5.3 за останалите населени места – 1,53 евро/кв.м./ден

6. Такса за продажба на печатни изделия / вестници, списания и други/

6.1. в гр. Червен бряг –

- на ден - 5,56 евро/кв.м.

- на месец – 15,34 евро/кв.м.

6.2. в гр. Койнаре – 2,30 евро/кв.м./ден

6.3. за останалите населени места - 1,53 евро/кв.м./ден

7. Такса за продажба на стоки втора употреба

7.1. в гр. Червен бряг – 1,02 евро/кв.м. на ден

7.2. в гр. Койнаре – 0,77 евро/кв.м. на ден

7.3. за останалите населени места - 0,51 евро/кв.м. на ден

8. За поставяне на РИЕ и рекламна дейност

8.1. Раздаване на листовки, проспекти, стокови мостри и други рекламни материали – 5,11 евро/ден за едно лице

8.2. За извършване рекламна дейност, чрез автомобил с високоговорител – 15,34 евро/ ден за един автомобил

8.3. Реклама – фирмени табели, трансперанти и др. закрепени върху стени, включително и светлинна реклама от неоновии тръби и крушки – 35,79 евро/кв.м. на година.

8.4. При закрепване на самостоятелни стойки в тревни площи, тротоари и др. – 25,56 евро/кв.м. на месец

8.5. За поставяне на афиши и плакати, рекламиращи гостуващи на територията на Община Червен бряг културно - масови мероприятия - 1,02 евро/кв.м. на ден

8.6. За реклама на видео стена/екран 10,23 евро/ на кв.м. за месец.

9. За поставяне на преместваеми съоръжения и обекти – такса за месец:

9.1. маси и други съоръжения за хранене и/или питейна консумация

9.1.1. за гр. Червен бряг – 7,67 евро/кв.м.

9.1.2. за гр. Койнаре – 6,14 евро/кв.м.

9.1.3 за останалите населени места – 5,11 евро/кв.м.

9.2. за витрини, фризери, хладилници, сладолед, пуканки, понички, топли или студени напитки, вендинг машини и други подобни за съхранение и продажба на хранителни продукти –

9.2.1. за гр. Червен бряг – 25,56 евро/кв.м.

9.2.2. за гр. Койнаре – 15,34 евро/кв.м.

9.2.3 за останалите населени места – 10,23 евро/кв.м.

10. За продажба от маси и сергии на надомни ръчни производства на български художествени и традиционни изделия:

10.1. за гр. Червен бряг – 1,02 евро/кв.м./ден

10.2. за гр. Койнаре – 0,77 евро/кв.м./ден

10.3 за останалите населени места – 0,51 евро/кв.м./ден

11. Поддръжка и почистване на терени, общинска собственост (пазари, тържища, панаирни площи), използвани за търговска и развлекателна дейност – не по-малко от 1,02 евро/кв.м. на ден

За всички неуредени в този раздел случаи се ползват таксите ,определени по най-близките по характер или предназначение

Такси за технически услуги

№	УРИ	Наименование на услугата	Размер на таксите	Размер на таксата при електронно заявяване	Срок на изпълнение	Заплащане на таксата
1.	1980	Приемане на екзекутивна документация	30,68 евро	27,61 евро	до 30 дни	С подаване на искането
2.	1989	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	18,41 евро	16,57 евро	14 дни	С подаване на искането
2. 1	към 1989	Изготвяне и одобряване на схема за поставяне на преместваеми обекти	12,27 евро	11,04 евро	14 дни	С подаване на искането
3.	1990	Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа	11,25 евро	10,12 евро	до 7 дни	С подаване на искането
4.	1991	Издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба	18,41 евро	16,57 евро	до 30 дни	С подаване на искането
5.	2001	Разрешаване изработването на проекти за изменение на устройствени планове	51,13 евро	46,02 евро	30 дни, а когато се изисква решение на ОбС, Срокът се удължава	С подаване на искането

6.	2005	Учредяване на еднократно право на прокарване и/или преминаване на съоръжение на техническата инфраструктура през имот-общинска собственост	1). 76,69 евро - За изготвяне на Решение на Комисията по чл.210 от ЗУТ; 2). Цена на право на прокарване е съгласно решението на комисията по чл. 210 от ЗУТ; 3). Издаване на заповед за право на прокарване 51,13 евро	1). 69, 02 евро – За изготвяне на Решение на Комисията по чл.210 от ЗУТ; 2). - - -; 3). Издаване на заповед за право на прокарване - 46,02 евро	Опреде н в чл.192; чл.193 и чл.210 от ЗУТ	При заявяване на услугата
7.	2004	Издаване на разрешително съгласно чл. 52, ал. 1, т. 3, букви „а" и „б" от Закона за водите				
7. 1		Издаване на разрешително за ползване на воден обект - публична общинска собственост с изключение на разрешителните по чл. 46, ал.1, т.2 от Закона за водите	127,82 евро		Съгласно Закон за водите	При заявяване на услугата

7.2		Издаване на разрешително за водовземане от повърхностен воден обект - публична общинска собственост	127,82 евро		Съгласно Закон за водите	При заявяване на услугата
7.3		За продължаване срок на действие на разрешително за водовземане и/или ползване на повърхностен воден обект	51,13 евро		Съгласно Закон за водите	При заявяване на услугата
7.4		За изменение и/или допълнение на разрешително за водовземане и/или ползване на повърхностен воден обект	66,47 евро		Съгласно Закон за водите	При заявяване на услугата
Таксите за водовземане и ползване на воден обект се заплащат по сметката за приходите на Община Червен бряг.						
8.	2023	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти	0,31 евро/кв.м РЗП	0,28 евро/кв.м РЗП	до 30 дни	При заявяване на услугата
9.	2024	Одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проекти са изгубени по чл.145, ал.5 от ЗУТ	0,51 евро/кв.м РЗП, но не по-малко от 12,78 евро	кв.м РЗП, но не по-малко от 11,50 евро	до 30 дни	С подаване на искането
10.	2025	Разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	51,13 евро	46,02 евро	до 30 дни	С подаване на искането

11 .	2027	Издаване на скица за недвижими имоти от кадастрален и регулационен план				
	2027	Формат А4/А3	7,67/15,34€	6,90/13,80€	Обикнове на до 14 дни	С подаване на искането
	2027	Формат А4/А3	15,34/30,68€	13,80/27,61€	Бърза до 5 дни	С подаване на искането
12 .	2043	Издаване на заповед за учредяване на право на прокарване на отклонения от общи съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти	мрежи и 92,03 евро	82,83 евро	до 30 дни	С подаване на искането
13 .	2054	*Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж				
	2054	Оценка за съответствие по чл.142, ал.6, т.1 от ЗУТ; съгласуване и одобряване на инвестиционен проект	0,61 €/кв.м РЗП, но не по-малко от 25,56 евро; За обекти по чл.48 от ЗУТ: 0,61 €/л.м, но не по-малко от 15,34 евро кв.м РЗП, но не по-малко от 25,56 евро	0,55€/кв.м РЗП, но не по-малко от 23,01 евро; За обекти по чл.48 от ЗУТ: 0,55€/л.м, но не по-малко от 13,80 евро /кв.м	до 30 дни	С подаване на искането
	2054	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти, при наличие на Комплексен доклад по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ		РЗП, но не по-малко от 23,01 евро	до 14 дни	С подаване на искането

	2054	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти на техническата инфраструктура - водопровод, канал, газ, слабо токови кабели, ел. кабели и проводни	0,61 евро/л.м, но не по-малко от 15,34 евро	0,55 евро/л.м, но не по-малко до 30 дни от 13,80 евро		С подаване на искането
	2054	Съгласуване на технически проекти за разрушаване на съществуващи сгради и разчистване на строителна площадка	0,26 евро/кв.м РЗП, но не по-малко от 25,56 евро	0,23 евро/кв.м РЗП, но не по-малко от 23,01 евро	до 30 дни	С подаване на искането
	2054	Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти на елементите на техническата инфраструктура - хидротехнически, хидромелиоративни - напоителни и отводнителни канали и др.	до 20дка - 14,73 евро; до 40дка - 147,25 евро над 40дка - 219,86 евро	до 20дка 13,25 евро до 40дка 132,53 евро над 40дка 186,0 евро	до 30 дни	С подаване на искането
14 .	2060	Разрешаване изработването на подробни устройствени планове	51,13 евро		30 дни, а когато се изисква решение на ОбС, срокът се удължава	С подаване на искането
15 .	2061	За одобряване на ИП при промяна на инвестиционните намерения след издаването на РС с ОСИП по чл.142, ал.6, т.1 от ЗУТ	40,90 евро	36,81 евро	до 30 дни	С подаване на искането

	2061	За одобряване на ИП при промяна на инвестиционните намерения след издаването на РС при наличие на Комплексен доклад по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ	30,68 евро	27,61 евро	до 30 дни	С подаване на искането
16	2062	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категории				
Строеж от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.4, буква "а" от ЗУТ						
	2062	Частни пътища, улици от второстепенната улична мрежа V и VI клас	по 92,03 евро/км, но не повече от 1840,65 евро	по 82, 83 евро /км, но не повече от 1656,59 евро	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Съоръженията към частни пътища, улици от второстепенната улична мрежа V и VI	по 92,03 евро/обект, но не повече от 1840,65 евро	по 82, 83 евро/ обект, но не повече от 1656,59 евро		
Строеж от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.4, буква "б" от ЗУТ						
	2062	Жилищни сгради със средно застрояване	306,78 евро обект	276,10 евро/ обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Смесени сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения за обществено обслужване	460,16 евро/ обект	414,15 евро/ обект	до 7 дни	С подаване на искането

	2062	Лечебни заведения за извънболнична помощ - амбулатории за първична медицинска помощ, амбулатории за специализирана медицинска помощ, самостоятелни медико-диагностични и медико-технически лаборатории и дентални центрове; ветеринарни лечебни заведения - клиники (лечебници); амбулатории (кабинети); лаборатории	245,42 евро обект	220,88 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Сгради за паркинг-гаражи, гаражи и открити паркинги, разположени в самостоятелни урегулирани поземлени имоти с капацитет от 50 до 100 паркоместа вкл.	306,78 евро обект	276,10 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Строеж от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.4, буква "в" от ЗУТ	460,16 евро обект	414,15 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Строеж от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.4, буква "г" от ЗУТ	460,16 евро обект	414,15 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Строеж от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.4, буква "д" от ЗУТ	такса по т.9.1 до т.9.6	такса по т.9.1 до т.9.6	до 7 дни	С подаване на искането

2062	Строеж от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.4, буква "е" от ЗУТ	50 % от таксата в зависимост от вида на обекта по т.9.1 до т.9.6	50 % от таксата в зависимост от вида на обекта по т.9.1 до т.9.6	до 7 дни	С подаване на искането
2062	Строеж от ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.4, буква "ж" от ЗУТ	по 92,03 евро /км, но не повече от 1840,65 евро	по 82,83 евро /км, но не повече от 1656,59 евро	до 7 дни	С подаване на искането
Строеж от ПЕТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.5, буква "а" от ЗУТ					
2062	Жилищни сгради с ниско застрояване	184,07 евро обект	165,66 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
2062	Смесени сгради с ниско застрояване, вилни сгради, сгради и съоръжения за обществено обслужване	306,78 евро обект	276,10 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
2062	Сгради за паркинг-гаражи, гаражи и открити паркинги, разположени в самостоятелни УПИ, с капацитет до 50 паркоместа включително	184,07 евро обект	165,66 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
2062	Площадки за игра, разположени на открито	184,07 евро обект	165,66 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
2062	чл.10, ал.1, т.7 от Наредба №1/30.07.2003г. За номенклатурата на видовете строежи	306,78 евро обект	276,10 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането

	2062	Аптеки, оптики, дрогерии и селскостопански и ветеринарномедицински и аптеки	306,78 евро обект	276,10 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Строеж от ПЕТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.5, буква "б" от ЗУТ	306,78 евро обект	276,10 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Строеж от ПЕТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.5, буква "в" от ЗУТ	93,06 евро обект	162,00лв./82,83 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Строеж от ПЕТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.5, буква "г" от ЗУТ	93,06 евро обект	162,00лв./82,83 евро обект	до 7 дни	С подаване на искането
	2062	Строеж от ПЕТА КАТЕГОРИЯ по чл.137, ал.1, т.5, буква "д" от ЗУТ	61,36 евро /км, но не по-малко от 61,36 евро и не повече от 1840,65 евро	55,22 евро/км, но не по-малко от 55,22 евро и не повече от 1656,59 евро	до 7 дни	С подаване на искането
17 .	2064	Издаване заповед за осигуряване достъп в недвижими имоти по чл.194, ал.1 от ЗУТ	25,56 евро	23,01 евро	до 14 дни	При заявяване на услугата
18 .	2082	Удостоверения за идентичност на урегулиран поземлен имот	20,45 евро	18,41 евро	Обикнове на до 14 дни	С подаване на искането
			25,56 евро	23,01 евро	Бърза до 5 дни	С подаване на искането
19 .	2083	Издаване на виза за проектиране				

		Издаване на виза за проектиране по чл.140 от ЗУТ	25,56 евро	23,01 евро	Обикнове на до 14 дни	При заявяване на услугата
		Издаване на виза за проектиране по чл.140а от ЗУТ	51,13 евро	46,02 евро	Обикнове на до 30 дни	При заявяване на услугата
20 .	2084	Издаване на удостоверение за търпимост на строеж	51,13 евро	46,02 евро	до 30 дни	С подаване на искането
21 .	2085	Издаване на удостоверение за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а ал.3 от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ	15,34 евро	13,80 евро	до 14 дни	С подаване на искането
22 .	2090	Издаване на разрешение за ползване чрез експлоатация при извършване на специално ползване на пътища	25,56 евро	23,01 евро	до 30 дни	При заявяване на услугата
23 .	2097	Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура	До 500м -0,10 евро за всеки линеен метър, Над 500м – 51,13 евро плюс 0,08 евро за всеки лин. метър над 500м, но не повече от 204,52 евро	До 500м - /0,09 евро за всеки линеен метър, Над 500м – 46,02 евро плюс 0,07 евро за всеки линеен метър над 500м, но не повече от 184,07 евро	до 14 дни	С подаване на искането

24 .	2098	Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването	0,10 евро/ кв.м РЗП, или 0,13 евро л.м, но не по-малко от 15,34 евро	0,09 евро/ кв.м РЗП, или 0,12 евро л.м но не по-малко от 13,80 евро	до 14 дни	При заявяване на услугата
25 .	2099	Справки (устни и писмени) от кадастъра	без такса	без такса	до 7 дни	При заявяване на услугата
26 .	2101	Издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламno съоръжение	18,41 евро	16,57 евро	до 30 дни	При заявяване на услугата
27 .	2111	Изготвяне на справки на заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми	без такса	без такса	до 7 дни	При заявяване на услугата
28 .	2112	*Издаване на разрешение за строеж	40,90 евро	36,81 евро	7 дни	от подаване на искането, при одобрен инвестиц ионен проект
29 .	2113	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	20,45 евро	18,41 евро	до 7 дни	С подаване на искането

30 .	2114	За издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужд поземлен имот, след представяне на доказателства, че не е постигнато съгласие.	Цената на правото на преминаване по чл.192, ал.2 от ЗУТ се определя по реда на чл.210 от ЗУТ и се заплаща преди издаване на Заповедта.	Цената на правото на преминаване по чл.192, ал.2 от ЗУТ се определя по реда на чл.210 от ЗУТ и се заплаща преди издаване на Заповедта.	Определян в чл.192 и чл.210 от ЗУТ	Заплаща преди издаване на Заповедта
31 .	2115	Попълване/поправка на кадастрален план	без такса, съгласно чл.108 от ЗМДТ	без такса, съгласно чл.108 от ЗМДТ	до 1 месец	С подаване на искането
32 .	2117	*Одобряване на подробен устройствен план	51,13 евро	46,02 евро	30 дни, а когато се изисква решение на ОбС, срокът се удължава	С подаване на искането
33 .	2119	Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство	15,34 евро	13,80 евро	Обикнове на до 14 дни	С подаване на искането
			25,56 евро	23,01 евро	Бърза до 5 дни	С подаване на искането
34 .	2120	Отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план	без такса	без такса	до 7 дни	При заявяване на услугата
35 .	2121	Издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони	20,45 евро	18,41 евро	до 30 дни	При заявяване на услугата

36 .	2130	Издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти	36,81 евро	33,13 евро	7 дни	С подаване на искането
37 .	2517	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях	3,07 евро страница А4	2,76 евро страница А4	до 2 дни	С подаване на искането
38 .	2519	Заверен препис от решение на ЕСУТ	3,07 евро страница А4	2,76 евро страница А4	до 2 дни	С подаване на искането
39 .	3179	За издаване на разрешение по чл.147а от ЗУТ за промяна на предназначението на сгради или на самостоятелни обекти в сгради без извършването на строителни и монтажни дейности с Уведомление за инвестиционно предложение за промяна предназначението.	36,81 евро	33,13 евро	14 дни	С подаване на искането /при заявяване на услугата се подава и Уведомление за инвестиционно предложение за промяна предназначение по чл.147а от ЗУТ/
40 .	2667	Одобряване на части: ПУСО и ПБЗ, когато не са част от инвестиционния проект	20,45 евро на част	18,41 евро на част	до 14 дни	С подаване на искането
41 .	-	Издаване заповед за смяна на титуляра в разрешение за строеж	30,68 евро	27,61 евро	до 30 дни	При заявяване на услугата

42 .	-	Предоставяне на препис - извлечение от наличните в архива регистри на геодезически точки	3,07 евро/1бр.то чка	2,76 евро/ 1бр.точка	14 дни	С подаване на искането
43 .	-	Издаване на удостоверение за заварен строеж	51,13 евро	46,02 евро	до 30 дни	С подаване на искането

Забележка:

1. Без такса - съгласно чл.108 от
ЗМДТ.

2. Промяната в цените на техническите услуги, както
отпадането и възникването на някои технически услуги, са
наложена от измененията в разпоредбите на Закона за
устройство на територията.

**3*. На основание чл.150, ал.4 от ЗУТ (Изм. - ДВ, бр. 65 от
2003 г.):**

*"За одобряване на частите на
комплексния проект за инвестиционна инициатива и за
издаване на разрешение за строеж по ал. 3 се събират
поотделно такси с 30 на сто увеличение спрямо
дължимите."*

**Важи за административни услуги с код АУ 2054, 2112 и
2117.**

Приложение 3 от Наредбата

Такси за административни услуги

I. За извършвани услуги по гражданското състояние							
№	УРИ	Наименование на услугата	Размер на таксата (обикновена, бърза, експресна)		Размер на таксата при електронно заявяване	Срок на изпълнение	Заплащане на таксата
1.	2016	Издаване на удостоверение за наследници	обикнове на	4,09 евро	3,68 евро	2 дни	При заявяване на услугата
			бърза	6,14 евро	5,52 евро	1 ден	
			експресна	8,18 евро	7,36 евро	2 часа	
1.1		Издаване на удостоверения за наследници на починали лица без ЕГН, неуточнени данни в заявлението или починали наследници с последен постоянен адрес в друга община	обикнове на	5,62 евро	5,06 евро	До 30 дни	При заявяване на услугата
1.2		Издаване на втори и следващ екземпляр удостоверение за наследници заедно с първия	-	2,05 евро/бр.	1,84 евро/бр.	Според Избраната услуга	При заявяване на услугата
2.	2092	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	2 дни	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	1 ден	

			експресна	5,11 евро	4,60 евро	2 часа	
3.	2038	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	2 дни	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	1 ден	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	2 часа	
4.	2109	Издаване на удостоверение за семейно положение	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
5.	2075	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
6.	2036	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	обикнове на	5,00лв. 2,56 евро	4,50лв. 2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
7.	2057	Издаване на удостоверение за родените майката деца	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
8.	2108	Издаване на удостоверение за	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване

		правно ограничение	бърза	.	.	4 часа	на услугата
			експресна	3,83 евро	3,45 евро	1 час	
				5,11 евро	4,60 евро		
9.	2138	Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
10.	2017	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	2 дни	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	1 ден	
			експресна	5,11 евро	4,61 евро	2 часа	
11.	2073	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	2 дни	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	1 ден	
			експресна	5,11 евро	4,61 евро	2 часа	
12.	2079	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес	обикнове на	3,07 евро	2,76 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	4,60 евро	4,14 евро	4 часа	
			експресна	6,14 евро	5,52 евро	1 час	
13.	2107	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	обикнове на	3,07 евро	2,76 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	4,60 евро	4,14 евро	4 часа	
			експресна	6,14 евро	5,52 евро	1 час	

14.	2128	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
15.	1997	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
16.	2056	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
17.	2104	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес, регистриран след 2000 година	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,73 евро	3,45 евро	4 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
18.	2076	Издаване на удостоверение за раждане-дубликат	обикнове на	3,07 евро	2,76 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	4,60 евро	4,14 евро	4 часа	
			експресна	6,14 евро	5,52 евро	1 час	
19.	2037	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак-дубликат	обикнове на	3,07 евро	2,76 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	4,60 евро	4,14 евро	4 часа	
			експресна	6,14 евро	5,52 евро	1 час	
20.	2034	Издаване на препис-извлечение	обикнове на	3,07 евро	2,76 евро	1 ден	При заявяване

		от акт за смърт за втори и следващ път					на услугата
			бърза	4,60 евро	4,14 евро	4 часа	
			експресна	6,14 евро	5,52 евро	1 час	
21.	2390	Комплектуване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	обикнове на	10,23 евро	9,20 евро	10 дни	При заявяване на услугата
22.	2110	Заверка на документ по гражданско състояние за чужбина	обикнове на	7,67 евро	6,90 евро	1 час	При заявяване на услугата
23.	2020	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 час	При заявяване на услугата
24.		За всички други видове заявени удостоверения извън гореизброените	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	2 дни	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	1 ден	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	2 часа	
25.	2000	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	обикнове на	3,07 евро	2,76 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	4,60 евро	4,14 евро	4 часа	
			експресна	6,14 евро	5,52 евро	1 час	
26.	2039	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978г.	обикнове на	2,56 евро	2,30 евро	1 ден	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,45 евро	4 часа	

			експресна	5,11 евро	4,60 евро	1 час	
27.	2018	Издаване на удостоверение за административен адрес	обикнове на	7,67 евро	6,90 евро	14 дни	При заявяване на услугата
28.		Ново: Издаване на многоезично стандартно удостоверение /раждане, гражданско брак, смърт, семейно положение, брачна дееспособност, местоживее и местопребиваване/ съгласно Регламент(ЕС) № 2016/1191 на Европейския парламент и Съвета на Европа	обикнове на	Заплаща се такса, равна по размер на таксата, определена за издаване на основния документ, който придружава		1 ден	При заявяване на услугата
			бърза			4 часа	
			експресна			1 час	

II. Такси по администриране на местните данъци и такси

№	УРИ	Наименование на услугата	Размер на таксата (обикновена, бърза, експресна)		Размер на таксата при електронно заявяване	Срок на изпълнение	Заплащане на таксата
1.	1998	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси	обикновен а	3,07 евро	2,76 евро	до 7 дни	При заявяване на услугата
			бърза	4,60 евро	4,14 евро	до 3 дни	
			експресна	6,14 евро	5,52 евро	до 8 часа	
2.	2014	Издаване на удостоверение за	обикновен а	Без такса	Без такса	до 7 дни	

		дължим размер на патентния данък					
3.	2071	Издаване на удостоверение за деклариран данни	обикновен а	1,53 евро	1,38 евро	до 7 дни	При заявяване на услугата
			бърза	2,30 евро	2,05 евро	до 3 дни	
			експресна	3,07 евро	2,76 евро	до 8 часа	
4.	2091	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство	обикновен а	1,53 евро		до 7 дни	При заявяване на услугата
			бърза	2,30 евро	1,38 евро		
			експресна	3,07 евро	2,05 евро	до 8 часа	
5.	2124	Издаване на копие от подадена данъчна декларация	обикновен а	2,56 евро	2,76 евро		При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,43 евро	до 8 часа	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро		
6.	2126	Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина	обикновен а	2,56 евро	2,30 евро	до 7 дни	При заявяване на услугата
			бърза	3,83 евро	3,43 евро	до 3 дни	
			експресна	5,11 евро	4,60 евро	до 8 часа	
7.	2131	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства	Обикнове на	0,51 евро на квитанция	0,46 евро на квитанция	до 7 дни	При заявяване на услугата
			бърза	0,77 евро на квитанция	0,7 евро на квитанция	до 3 дни	
			експресна	1,02 евро на квитанция	0,92 евро на квитанция	до 8 часа	
8.	2393	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж	обикновен а	5,11 евро	4,60 евро	до 5 дни	При заявяване на услугата
			бърза	7,67 евро	6,90 евро	до 3 дни	
			експресна	10,23 евро	9,20 евро	до 8 часа	

9.	2395	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване	обикновен а	5,11 евро	4,60 евро	до 5 дни	При заявяване на услугата
			бърза	7,67 евро	6,90 евро	до 3 дни	
			експресна	10,23 евро	9,20 евро	до 8 часа	
10.	2396	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	обикновен а	5,11 евро	4,60 евро	до 5 дни	При заявяване на услугата
			бърза	7,67 евро	6,90 евро	до 3 дни	
			експресна	10,23 евро	9,20 евро	до 8 часа	
11.	2834	Служебно предоставяне на информация за наличие или липса на задължения	обикновен а	Без такса	Без такса	до 7 дни	
12.	без № в АР	Издаване на препис от документ за платен данък върху недвижимите имоти и такса битови отпадъци	обикновен а	0,51 евро на квитанция		до 7 дни	При заявяване на услугата
			бърза	0,77 евро на квитанция		до 3 дни	
			експресна	1,02 евро на квитанция		до 8 часа	
13.	без № в АР	Издаване на удостоверени за платен данък върху превозните средства на основание чл.264, ал.2 от ДОПК	обикновен а	1,53 евро		до 7 дни	При заявяване на услугата
			бърза	2,30 евро		до 3 дни	
			експресна	3,07 евро		до 8 часа	
14.	без № в АР	Издаване на документи от значение за признаване, упражняване или погасяване на права или задължения по ЗМДТ	обикновен а	1,53 евро		до 7 дни	При заявяване на услугата
			бърза	2,30 евро		до 3 дни	
			експресна	3,07 евро		до 8 часа	

Приложение 4 от Наредбата

Такси за административно - технически услуги

№	УРИ	Наименование на услугата	Размер на таксата	Размер на таксата при електронно заявяване	Срок на изпълнение	Заплащане на таксата
1		Заявление за продажба на имоти общинска собственост в урбанизираната територия и извън нея	51,13 евро	46,02 евро	След Решение на ОбС	При заявяване на услугата
2		Заявление за продажба на имот с отстъпено право на строеж	15,34 евро	13,80 евро	След Решение на ОбС	При заявяване на услугата
3		Заявление за продажба на придаваеми части по ПРЗ	10,23 евро	9,20 евро	След Решение на ОбС	При заявяване на услугата
4	2059	Издаване на заповед за изземване на имот, вкл. по чл. 34 от ЗСПЗЗ	15,34 евро	13,80 евро	30 дни	При заявяване на услугата
5		Издаване на удостоверение за липса на задължения по наемни отношения към Община Червен бряг	7,67 евро	6,90 евро	7 дни	При заявяване на услугата
6	2081	Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижимите имоти	10,23 евро	9,20 евро	7 дни	При заявяване на услугата
7	2105	Установяване на жилищни нужди - картотекиране и издаване на удостоверение	2,56 евро	2,30 евро	2 месеца	При заявяване на услугата
8		Заявление за отдаване под наем на пасища и	7,67 евро	6,90 евро	До 10 март на текущата година	При заявяване

		мери, общинска собственост				е на услугата
9	2095	Справки по актови книги и издаване на заверени копия от документи относно общинската собственост	2,56 евро на страница	2,30 евро	7 дни	При заявяване на услугата
1	1966	Издаване на разрешение за отсичане над 5 броя на дървета и лозя над 1 дка, изкореняване на дървета над 5 бр. и на лозя над 1 дка извън горските територии	определя се на брой имот		14 дни	При заявяване на услугата
		10.1. Високостеблени дървета –	51,13 евро за имот			
		10.2. Средностеблени дървета –	25,56 евро за имот			
		10.3. Нискостеблени дървета или храсти	10,23 евро имот			
		10.4. Лозови насаждения	15,34 евро имот			
1	2006	Измерване , кубирање и маркиране на дървесина, добита извън горския фонд (в лежащо състояние)	1,02€ пл.куб.м.			
1		Издаване на разрешение за почистване на просеки през залесили се земеделски територии и гори общинска собственост - изсичане и подкастриане на единични дървета и клони, храсти.	Такса за 1 бр. разрешително по ЗОСИ - 50 лева/дка. Разрешителното е валидно до края на календарн		14 дни	При заявяване на услугата

			ата година в която е издадено/.			
1		Издаване на разрешение за почистване на сервитути на линейни обекти.	Такса за 1 бр. разрешите лно 25,56€/дка а		14 дни	При заявяван е на услугата
1		Издаване на разрешение за пашуване на животни	Еднократ н о за цялата година 2,56€ дка	2,30 евро/дка	14 дни	При заявяван е на услугата
1	2069	Издаване на разрешително за извършване на таксиметров превоз на пътници	23,01 евро		30 дни	При заявяван е на услугата
1	2715	Издаване на дубликат на разрешително за извършване на таксиметров превоз на пътници	15,34 евро		14 дни	При заявяван е на услугата
1	1229/ 1230	Заявление за вписване/отписване на нов водач на таксиметров автомобил	12,78 евро		14 дни	При заявяван е на услугата
1	2069- 1	Заявление за издаване на холограмни стикери към разрешение за таксиметрова дейност	5,11 евро		14 дни	При заявяван е на услугата
1	594	Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	51,13 евро освободен а от ДДС/		14 дни	При заявяван е на услугата

2	1229/ 1230	Вписване и/или отписване на превозните средства от списъка към удостоверението за регистрация на таксиметров превоз на пътници за всяко конкретно превозно средство	7,67 евро освободен а от ДДС/		14 дни	При заявяван е на услугата
2	815	Издаване на дубликат на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	15,34 евро освободен а от ДДС/	13,80 евро	14 дни	При заявяван е на услугата
2	1442	Заявление за промяна на обстоятелствата вписани в регистъра и в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз	15,34 евро освободен а от ДДС/	13,80 евро	14 дни	При заявяван е на услугата
2	3167	Заявление за извършване на промяна на обстоятелствата, вписани в разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници	15,34 евро освободен а от ДДС/	13,80 евро	14 дни	При заявяван е на услугата
2	3166	Заявление за прекратяване действието на разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници	5,11 евро	4,60 евро	7 дни	При заявяван е на услугата
2	357	Заявление за прекратяване на правата произтичащи от удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз	5,11 евро	4,60 евро	7 дни	При заявяван е на услугата

2	2088	Категоризация на заведение за хранене и развлечения	По тарифа, съгласно ЗТ		30 дни	При заявяване на услугата
2	2047	Категоризация на места за настаняване	По тарифа, съгласно ЗТ		30 дни	При заявяване на услугата
2	2012	Издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващи хора с увреждания и използване на улеснения при паркиране	2,56 евро		3 дни	При заявяване на услугата
2		Заявление по чл. 37в, ал. 7 от ЗСПЗЗ за изплащане на средно годишно рентно плащане	5,11 евро	4,60 евро	14 дни	При заявяване на услугата
3		Удостоверение за липса на задължения по чл. 37 в, ал.3, т.2 от ЗСПЗЗ	7,67 евро	6,90 евро	7 дни	При заявяване на услугата
3		Наемане на места за търговия на традиционния есенен панаир	без такса		Няма регламентиран нормативен срок	
3	2029	Регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства	без такса - По закон		14 дни	
3	2045	Издаване на разрешително за достъп до горски територии	2,56 евро	2,30 евро	7 дни	При заявяване на услугата
3		Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на лице, представило разрешително за упражняване на частна ветеринарна медицинска практика	7,67 евро	6,90 евро	14 дни	При заявяване на услугата

3	2051	Определяне на маршрут и издаване на разрешение за движение на автомобили превозващи извънгабаритни товари	10,23 евро	9,20 евро	14 дни	При заявяване на услугата
3	2008	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения и издаване на удостоверение	По тарифа, съгл. ЗТ		30 дни	При заявяване на услугата
3	2050	Прекратяване на категория на туристически обект, по искане на лицето, извършващо дейност в обекта	Без такса		14 дни	
3	2089	Потвърждаване или промяна категорията на туристически обект	По тарифа, съгл. ЗТ		30 дни	При заявяване на услугата
3	2123	Издаване на дубликат на удостоверение за определен вид и категория на туристически обект	По тарифа, съгл. ЗТ		30 дни	При заявяване на услугата
4	2048	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани средства за подслон или места за настаняване и издаване на удостоверение	По тарифа, съгл. ЗТ		30 дни	При заявяване на услугата
4	2010	Издаване на разрешително за ползване на плувен басейн през летния сезон	5,11 евро	4,60 евро	14 дни	При заявяване на услугата
			12,78 евро месечно за разрешително	11,25 евро/месец	14 дни	При издаване на разрешителното

4	2035	Издаване на пропуски за влизане в зоните и улиците, ограничени за движение на пътни превозни средства	10,23 евро за месец за срок не – по-голям от 3 месеца	19,20 евро за месец за срок не по-голям от 3 месеца	7 дни	При заявяване на услугата
4	1988	Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите – общинска собственост, или за възстановен общински имот	5,11 евро	4,60 евро	7 дни	При заявяване на услугата
4	2021	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти	7,67 евро	6,90 евро	7 дни	При заявяване на услугата
4	2078	Издаване на удостоверения за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост	7,67 евро	6,90 евро	7 дни	При заявяване на услугата
4	2878	Обработване на заявления-декларация за обстоятелствена проверка	12,78€ за имот	10,23€ за имот	7 дни	При заявяване на услугата
4	2087	Регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга	7,67 евро	6,90 евро	14 дни	При заявяване на услугата
4	2982	Издаване на сертификат за инвестиция клас В по Закона за насърчаване на инвестициите	Без такса		45 дни	

4	2068	Искане за издаване на електронен превозен билет за транспортиране на добита дървесина извън горските територии	2,56 евро	2,30 евро	12 часа от издаването му	При издаване на билета
5	3122	Регистриране на места за настаняване , клас "В" - апартаменти и стаи за гости	По тарифа, съгласно ЗТ			При заявяване на услугата
5	3205	Издаване на разрешение за ползване на място публична общинска собственост за извършване на търговска и/или друга дейност на открито чрез поставяне на съоръжения и елементи	20 лв/10,23 евро за целия срок на договора	9,20 евро		При заявяване на услугата
5		Възстановяване на административно присъщите разходи за продажба на имот или части от имот, общинска собственост	2% от продажната цена		при сключване на договора за продажба	
5		Заявление за отдаване под наем на обекти и имущество общинска собственост	2,56 евро	2,30 евро	30 дни	При заявяване на услугата
5	2007	Издаване на разрешение за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - общинска собственост	Такса съгласно Приложение 1 към настоящото приложение		14 дни	При заявяване на услугата
5		Учредяване право на строеж върху общинска земя	25,56 евро		3 месеца	След Решение на Общински съвет

Приложение 5 от Наредбата

Цени на неуредени със закон услуги и права

№	Вид на услугата	Размер на таксата (обикновена, бърза, експресна)		Сро к на изпълнен ие	Заплащане на таксата
I. Административни услуги					
1.	Издаване на заверено препис-извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове и договори	обикновена	1,02 евро	7 дни	При заявяване на услугата
		бърза	1,53 евро	3 дни	
		експресна	2,05 евро.	1 ден	
2.	Справка и издаване на документи от архив	обикновена	1,02 евро стр.	7 дни	При заявяване на услугата
		бърза	1,53 евро /стр.	3 дни	
		експресна	2,05 евро/стр.	1 ден	
3.	Копирни услуги:			1 ден	При заявяване на услугата
	• лист Ф - А4 /едностранно/	обикновена	0,08€		
	• лист Ф - А4 /двустранно/	обикновена	0,10€		
	• лист Ф - А3 /едностранно/	обикновена	0,20€		
	• лист Ф - А3 /двустранно/	обикновена	0,36€		
4.	Ползване на ритуалната зала за други цели: 4.1 Без ползване на техническо оборудване		20,45 евро/час	-	При заявяване на услугата
	4.2. С ползване на техническо оборудване		25,56 евро/час		При заявяване на услугата

	4.3.. За прояви на политически партии и организации		30,68 евро /час		При заявяване на услугата
	Забележка: Ползването на ритуалната зала в Община Червен бряг за прояви на бюджетни структури - второстепенни разпоредители с бюджет към Община Червен бряг, училища и детски градини е безплатно.				
5.	Услуги за радостни ритуали:				При заявяване на услугата
	Граждански ритуали (склучване на граждански брак, именуване на дете) в ритуална зала	обикновена	51,13 евро		
	Граждански ритуали, извън ритуална зала	обикновена	76,69 евро		
6.	Услуги за тъжни ритуали:				При заявяване на услугата
	• изкопаване на гроб	обикновена	51,13 евро		
	• изкопаване на гроб с разширение	обикновена	61,36 евро		
	• зариване на гроб	обикновена	25,56 евро		
	• отваряне на стар гроб и обработване на тленни останки	обикновена	61,36 евро		
	• поставяне на урна	обикновена	20,45 евро 2		
	• еднократно почистване на гробно място	обикновена	10,23 евро		
	• поддържане на гробно място:				
	· за 3 месеца	обикновена	20,45 евро		
	· за 1 година	обикновена	61,36 евро		
7.	За ползване на спортните бази на град Червен бряг и град Койнаре				
	1. Ползване на градски стадион				При заявяване на услугата
	1.1.За провеждане на футболна среща от:				
	• Първа лига	обикновена	153,39 евро		
	• Втора лига	обикновена	76,69 евро		
	• Трета лига	обикновена	51, 13 евро		
	• Областни групи	обикновена	25,56 евро		
	1.2 За провеждане на тренировка на отбор от:				
	• Първа лига	обикновена	76,69 евро		
	• Втора лига	обикновена	51,13 евро		
	• Трета лига	обикновена	30,68 евро		
	• Областни групи	обикновена	15,34 евро		

	1.2.За провеждане на футболна среща от финалите на Ученическите игри	61,36 евро	
--	---	------------	--