

**ПРАВИЛНИК ЗА СТАТУТА,
ОРГАНИЗАЦИЯТА И
ДЕЙНОСТТА НА
ОБЩЕСТВЕНИЯ ПОСРЕДНИК
НА ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ**

Приет с решение № 262/30.03.2005г. на Общински съвет Червен бряг
Изменен с реш. № 555/27.11.2009г.

Общи положения

Чл. 1 Този правилник се приема на основание чл. 2, ал. 1, чл. 136, ал. 1 от Конституцията на Република България, чл. 3 от Европейската харта за местно самоуправление, чл. 21а, ал. 3 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местно самоуправление и местна администрация и чл. 8 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чл. 2. Общественият посредник съдейства за спазване правата и законните интереси на гражданите и техните организации пред органите на местното самоуправление и местната администрация.

Чл. 3. (1) В своята дейност обществения посредник е независим и се подчинява само на Конституцията, българското законодателство и ратифицираните международни договори, по които Република България е страна, като се ръководи от личната си съвест и морал.

(2) Обществения посредник осъществява дейността си въз основа на този правилник.

Чл. 4. Дейността на Обществения посредник е публична.

Чл. 5. (1) Обществения посредник осъществява своята дейност като прави сигнали, предложения и препоръки до органите на местното самоуправление и местната администрация.

(2) Дейността на обществения посредник е насочена и към подобряване на качеството и достъпността на административните услуги предоставяни от общината.

Чл. 6. Органите на местната власт и местното самоуправление оказват съдействие на Обществения посредник за изясняване на жалбите и сигналите, които са изпратени до него.

Чл. 7. (1) Обществения посредник може да си сътрудничи, взаимодейства и да обменя информация с омбудсмана на Република България.

(2) Обществения посредник работи в сътрудничество и може да се сдружава с обществени посредници от други общини.

Принципи

Чл. 8. (1) В дейността си общественият посредник се ръководи от принципите на: законността, независимостта, справедливостта, прозрачността и публичността, хуманността и толерантността.

(2) Общественият посредник осигурява равни възможности на гражданите на Община Червен бряг да защитят правата и законните си интереси, независимо от техния пол, раса, националност, етническа принадлежност, социален произход, възраст, материален статус, политически убеждения и религиозни вярвания.

Избор, статут и мандат на обществения посредник

Чл. 9. (1). Процедурата по избор на Обществен посредник се открива с решение на Общинския съвет, което се обявява публично чрез местните електронни и печатни медии.

(2). Общинския съвет на Община Червен бряг избира Обществен посредник с тайно гласуване, с квалифицирано мнозинство 2/3 от общия брой на общинските съветници.

(3). Ако никой от предложените кандидати не бъде избран се провежда повторно гласуване по реда на алинея 2. При невземане на решение при повторното гласуване се провежда избор след откриване на нова процедура по подбор на кандидатите.

Чл. 10. (1). Общинския съвет на Община Червен бряг избира Обществен посредник след проведена процедура чрез конкурс по предварителен подбор на кандидатите.

(2). Конкурсът е по документи и събеседване, който се обявява публично чрез електронните и печатни медии в общината не по-късно от 30 дни преди датата на провеждането.

(3). Процедурата по предварителен подбор се осъществява от Комисия, определена от Общинския съвет.

(4). Събеседването проверява познанията на кандидата в областта на местното самоуправление, взаимоотношенията между местната власт и гражданите и възможностите за защита на техните интереси.

(5). Комисията оценява всеки кандидат съгласно приетите от Общинския съвет критерии, за което съставя протокол.

(6). Комисията предлага двете най-добри кандидатури за избор в Общинския съвет.

Чл. 11. (1). За Обществен посредник се избира български гражданин с постоянно местоживее на територията на община Червен бряг, пълнолетен, неосъждан, със завършено висше образование- с минимална образователна степен магистър, 5 години общ трудов стаж, с високи морални качества и обществен авторитет.

(2) За участие в процедурата за избор на обществен посредник кандидатите представят на Председателят на Общинския съвет:

- заявление ;
- автобиография;
- копие от диплома за висше образование;

-Изм. Реш.555/27.11.2009г.- копие от трудова книжка или служебна книжка

- свидетелство за съдимост;

-Изм. Реш.555/27.11.2009г -декларация за липса на публични задължения

Чл. 12. (1). Дейността на Обществения посредник е несъвместима с друга длъжност в общинската или държавната

администрация, както и участие в ръководни органи на търговски дружества.

(2). Общественият посредник няма право:

да получава друго възнаграждение по трудово или гражданско правоотношение;

да извършва търговска дейност;

да изпълнява други обществени функции в политическия и обществен живот на общината;

да упражнява адвокатска професия;

-Изм. Реш.555/27.11.2009г -да участва в ръководните органи на политически партии или синдикални организации.

-Доп. Реш.555/27.11.2009г (3) Декларация за липса на обстоятелства по чл. 12, ал.1 и ал.2 се подава след избирането на обществения посредник.

Чл. 13. Общественият посредник се избира за срок от 3 /три/ години и за не повече от два последователни мандата.

Чл. 14. (1). Пълномощията на Обществения посредник възникват по силата на решението за избор на Общинския съвет. Той встъпва в длъжност след подписване на акт по встъпване и полагане на клетва пред Общинския съвет на същото заседание, на което е избран.

(2). Клетвата е със следното съдържание: "Заклевам се да спазвам Конституцията и законите на Република България и с всички свои действия да защитавам обективно и безпристрастно правата и свободите на гражданите на Община Червен бряг. Заклех се."

Чл. 15. (1). Общественият посредник има всички права по трудово правоотношение освен тези, които противоречат или са несъвместими с неговото правно положение.

(2). Размерът на месечното възнаграждение на Обществения посредник се определя с решение на Общинския съвет. Размерът на възнаграждението не може да бъде по- малък от една и половина brutни работни заплати на служители от общинска администрация.

(3). Обществения посредник има право на платен годишен отпуск не по- малко от 25 работни дни. За ползването му уведомява писмено Председателя на Общинския съвет.

Чл. 16. (1). Пълномощията на Общественият посредник се прекратяват предсрочно при:

подаване на оставка пред Общинския съвет;

трайна невъзможност или системно неизпълнение на задълженията си за повече от три месеца;

установяване на несъвместимост по чл. 12;

системно неизпълнение на задълженията си за повече от три месеца;

осъждане с влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер;

смърт.

(2). Решението за предсрочно прекратяване на пълномощията на Обществения посредник по ал. 1 т. 2, 3, 4 и 5 се приема с решение на Общинския съвет с квалифицирано мнозинство от 2/3 от общия брой на общинските съветници. Останалите основания се обявяват от Председателя на заседание на Общинския съвет.

(3). Общественият посредник се освобождава предсрочно поради несправяне със задълженията си по реда на неговото избиране.

(4). -Отм. Реш.555/27.11.2009г

Чл. 17. -Изм. Реш.555/27.11.2009г. (1). Правомощията на Общественият посредник се прекратяват на датата на изтичане на трите години от встъпването му в длъжност.

-Изм. Реш.555/27.11.2009г. (2) . Изборът на нов Обществен посредник се провежда след приемане на решение от Общинския съвет за откриване на процедурата за избор.

Правомощия на Обществения посредник

Чл. 18. За изпълнение на правомощията си Общественият посредник:

приема и разглежда жалби и сигнали от граждани и юридически лица за нарушение на правата им от органите на местното самоуправление и местната администрация;

извършва проверки по постъпилите жалби и сигнали;

отправя предложения и препоръки за възстановяване на нарушените права пред съответните органи;

посредничи между органите на местното самоуправление и местната администрация и засегнатите лица за отстраняване на допуснатите нарушения;

прави предложения и препоръки за отстраняване на причините и условията, които създават предпоставки за нарушения на правата и свободите на гражданите;

уведомява националния Омбудсман, ако случая е от неговата компетентност;

уведомява органите на МВР и Прокуратурата, когато има данни за извършени престъпления от общ характер;

търси съдействие от други държавни органи, средствата за масово осведомяване и неправителствени организации.

Чл. 19. (1). Общественият посредник има право:
да иска и получава навременна, точна и пълна информация по конкретна жалба или сигнал от органите на местното самоуправление и местната администрация, включително и да присъства при обсъждане и вземане на решение по тези случаи;
да изразява публично мнение и становище във връзка с дейността си, включително в средствата за масово осведомяване.

(2). Общественият посредник е длъжен:

да проявява обективност към случаите, с които е ангажиран;
да предоставя възможност за преразглеждане на позициите и становището на местната администрация;
да спазва разпоредбите на този правилник.

(3). Органите на местното самоуправление и местната администрация са длъжни да предоставят на Обществения посредник поисканите сведения и данни в двуседмичен срок от поискването, в съответствие със законовите изисквания за достъп до информация.

(4). Обществения посредник може да действа и по своя инициатива, когато констатира, че не се създават необходимите условия за защита на правата и законните интереси на гражданите и техните организации.

Чл. 20. (1). Общественият посредник няма право:
да разгласява обстоятелства, станали му известни във връзка с осъществяване на правомощията му, които представляват държавна, служебна или търговска тайна, както и лични данни за гражданите и техните организации;
да се ангажира с политически каузи и да изказва публично мнение по политически въпроси.

(2). Правомощията на обществения посредник не се отнасят до:

вътрешнослужебните отношения на органите на местната власт;
случаи, възникнали преди повече от две години преди датата, на която е бил сезиран;
приватизацията и дейността на общински дружества;
въпроси от личния живот на гражданите;
случаи, които са били предмет на съдебен процес и по които има влязло в сила съдебно решение.

Чл. 21. Общественият посредник няма право да представлява лицата, които са се обърнали към него за защита пред съд или друга публична институция.

Чл. 22. (1). Производството пред обществения посредник е безплатно.

(2). Общественият посредник осъществява контактите си с гражданите във време и място, определени и публично обявени от него.

(3). Общественият посредник организира периодично приемни в населените места на общината.

Производство по подаване на жалби до обществения посредник

Чл. 23. Гражданите и техните организации подават жалби до обществения посредник в случаите на:

- нарушаване на изискванията за законосъобразност и правилност на административните актове и действия на местните органи;

- неспазване на процедури за издаване на административни актове и предоставяне на административни услуги;

- предоставяне на невярна или недостатъчна информация за упражняване на правата и задълженията на гражданите и реда и условията за извършване на административни услуги;

- прояви на некомпетентност, недобросъвестност, мудност и незачитане на достойнството на гражданите;

Чл. 24. (1). Общественият посредник е длъжен да уведоми гражданите и представителите на техните организации в двуседмичен срок от получаването на жалбата какви мерки ще предприеме по случая.

(2) В случай на отказ, в срока по предходната алинея, общественият посредник е длъжен да изложи основанията за отказа и да препоръча други средства за постигане на желания резултат.

(3) За изясняване на фактическата обстановка общественият посредник събира допълнителни данни от гражданите или засегнатите органи.

(4) Постъпилите жалби се завеждат в регистър.

Чл. 25. (1). Органите на местното самоуправление и местната администрация, до които се отнасят становищата, предложенията и препоръките на Обществения посредник, са длъжни да ги разгледат в двуседмичен срок. Те го уведомяват за предприетите мерки в едномесечен срок от датата на постъпването им.

(2). Обществения посредник внася в Общинския съвет справка за случаите, в които не е получил информация по ал. 1.

Жалби

Чл. 26. Български и чужди граждани и лица без гражданство, юридически лица и организации, които осъществяват дейност на територията на община Червен бряг, могат да се обръщат към Обществения посредник с жалби.

Чл. 27. В жалбата се посочват – органът, до който се подава, името, ЕГН-то и адреса на жалбоподателя, актът, решението или процедурата, които се обжалват, органът, който ги е издал, оплакванията и в какво се състои искането.

Чл. 28. За жалби, подадени устно, Обществения посредник съставя протокол, съдържащ данните по чл. 27.

Финансови условия

Чл. 29. (1). Финансовото осигуряване на дейността на Обществения посредник се поема от бюджета на Общината.

(2). Дейността на Обществения посредник може да се финансира и чрез дарения от други местни и чуждестранни източници без условия, които поставят в зависимост Обществения посредник или Общината.

(3). Кметът на Общината осигурява помещение и необходимото оборудване за дейността на Обществения посредник.

(4). В едномесечен срок от постъпване на средствата по ал. 2 в общинския бюджет Кметът внася доклад в Общинския съвет за :
името на дарителя;
произхода на средствата;
начин за изразходване на средствата за дейността на Обществения посредник.

(5). По предложение на Обществения посредник кметът на общината може да назначава и освобождава сътрудници на Обществения посредник съгласно предвидените средства за дейността на Обществения посредник в приетия годишен бюджет и структурата на общинската администрация.

Отчетност и отговорност

Чл. 30. (1) За постъпилите жалби и становището си по тях, общественият посредник представя тримесечно анализ на кмета на общината и Общинския съвет.

(2) Анализът се разпространява при спазване на законовите ограничения за конфиденциалност.

Чл. 31. Общественият посредник представя годишен отчет за дейността си през предходната година до 31 януари.

Чл. 32. (1). Отчетът съдържа:

- данни за разрешени случаи;
- данни за случаите, при които намесата на обществения посредник е останала без резултат и причините за това;
- обща информация за подадените жалби, по които проверките не са приключили;
- данни за отправените предложения и сигнали и мерките, предприети във връзка с тях;
- становище за прилагането на средствата за защита на законните права и интереси на гражданите.

(2). По искане на Общинския съвет или по своя инициатива Обществения посредник изготвя доклади по отделни случаи от неговата практика.

Чл. 33. (1) Кметът на общината и Общинския съвет представят становища по отчета.

(2) Отчетът се внася на сесия на Общинския съвет до 31 март от календарната година.

(3). Общинският съвет приема годишния отчет на Обществения посредник с обикновено мнозинство.

(4) При несъгласие с изводите на отчета Общински съвет приема решение по смисъла на чл. 16, ал. 3.

Чл. 34. (1). Отчетът на Обществения посредник и решението на Общинския съвет се публикуват.

(2) Копия на доклада се предоставят в приемната на Обществения посредник на разположение на гражданите и техните организации.

Чл. 35. Общественият посредник носи отговорност пред Общинския съвет:

- за неспазване на този правилник;
- за нарушаване на правата и интересите на гражданите;
- за нарушаване на изискванията за конфиденциалност;
- за прояви на заинтересованост и необективност.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. За всички неуредени въпроси по дейността на Обществения посредник се прилагат разпоредбите на Закона за административното производство.

§ 2. Правилникът влиза в сила в деня на приемането му от общински съвет- Червен бряг.

Правилникът е приет с решение № 262/30.03.2005г. и изменен с решение № 555/27.11.2009г.

ИВАН ИВАНОВ

Заместник-председател на Общински
съвет- Червен бряг

